



Ufficio proponente: Gestione Servizi Sociali

**DETERMINAZIONE N. 2619 DEL 17/12/2018**

**IL DIRIGENTE**

*adotta la seguente determinazione avente per oggetto:*

**SIG.RA M.N. COMPARTECIPAZIONE ALL'INTEGRAZIONE RETTA PER RICOVERO PRESSO IL CENTRO ANZIANI "F.F. CASSON" DI CHIOGGIA-VE**

<b>L'ISTRUTTORE</b>	<b>IL DIRIGENTE</b>
Carolina Nanni	LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELEGATA Gestione Servizi Sociali (Massimo Grego) FIRMATO DIGITALMENTE

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune ai sensi dell'art. 32, della legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i il giorno 18/12/2018 ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Funzionario Delegato attesta che le firme digitali del presente documento sono agli atti della procedura e sono state apposte ai sensi del codice dell'amministrazione digitale.

Addì, 18/12/2018

IL FUNZIONARIO DELEGATO

Mauro Rosteghin

FIRMATO DIGITALMENTE

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

PROPOSTA N DTSSO-580-2018

**Ufficio proponente:** Gestione Servizi Sociali  
**Istruttore:** Carolina Nanni  
**Oggetto:** *SIG.RA M.N. COMPARTECIPAZIONE ALL'INTEGRAZIONE RETTA PER RICOVERO PRESSO IL CENTRO ANZIANI "F.F. CASSON" DI CHIOGGIA-VE*

### IL DIRIGENTE

VISTA la determinazione dirigenziale n. 2022 del 28/09/2018, con la quale al Dott. Massimo Grego, titolare di p.o. dei Servizi Sociali, sono state delegate le funzioni dirigenziali di cui all'art. 12, co.8, lett. a), b) e c), del ROUS relativamente ai Servizi Sociali e Servizio Casa, ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 165/2001;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, il D.Lgs. n. 165/2001, il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- lo statuto comunale, il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, il regolamento comunale di contabilità, il regolamento comunale sui controlli interni;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 27/02/2018 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018/2020;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 32 in data 28/02/2018, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2018-2020;

VISTA la propria determinazione n. 392 del 22/02/2018, con cui viene impegnata la spesa di €. 485.000,00 -impegno n. 3802/2018 sui fondi di cui al cap. 273000 "Integrazione Rette in Case di Riposo" del P.E.G. 2018, per il ricovero anziani e disabili nell'anno 2018 presso il C.S.A. "FELICE FEDERICO CASSON" di Chioggia - Ve;

VISTA la richiesta del 02/08/2018, acquisita al prot. comunale al n. 38905 della Sig.ra M.N. residente a Chioggia, meglio generalizzata agli atti d'ufficio, tendente ad ottenere il contributo del Comune per il pagamento della retta di degenza, in quanto non in possesso dei mezzi economici adeguati per il pagamento della quota intera;

VISTO il Regolamento "Criteri di accesso agli interventi economici per l'integrazione della retta presso strutture residenziali e semiresidenziali" approvata con Delibera G.M. N. 163 del 13.04.2001, esecutiva, che all'art. 4 dispone il

versamento da parte del richiedente di ogni reddito posseduto, o di cui venga in possesso successivamente al ricovero, direttamente alla struttura ospitante;

ACCERTATO che il medesimo art. 4 del citato Regolamento prevede che al destinatario dell'intervento, venga corrisposta, dopo l'accoglienza in struttura residenziale, una quota mensile per le spese personali pari al 25% dell'importo della pensione minima INPS del mese di Gennaio dell'anno in corso;

ACQUISITA la scheda S.V.A.M.A. agli atti d'ufficio e visto l'esito favorevole dell'U.O.D. all'inserimento in Istituto della Sig.ra M.N. con codifica progetto assistenziale: persona non autosufficiente -01 Accoglienza in Residenza;

PRESO ATTO dell'istruttoria redatta dall'assistente sociale, in base all'art. 4) del Regolamento Comunale, che evidenzia lo stato di grave pregiudizio in cui versa la persona, rappresentando la necessità di provvedere comunque all'inserimento in struttura protetta nelle more del completamento dell'istruttoria per accertare la quota di integrazione retta, eventualmente posta a carico dei parenti obbligati civilmente ai sensi dell'art. 433 del C.C, acquisita agli atti d'ufficio;

ACQUISITO agli atti copia prot. 5383/2018 dell'Autorizzazione e Accreditamento rilasciato dalla Regione Veneto riguardanti il Centro Servizi dell'Istituto per Anziani di Chioggia (Ve) sede legale Via del Boschetto 4/f;

ACCERTATO CHE :

- come dichiarato al punto 4.5 della determinazione AVCP n.4 del 04/07/2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell' art. 3 della legge 13.08.2010, n. 136", le prestazioni socio-sanitarie e di ricovero erogate dai soggetti privati in regime di accreditamento ai sensi della normativa nazionale e regionale in materia, non possono ritenersi soggetti agli obblighi di tracciabilità, come chiarito anche dal parere del Ministero dell' Interno e della Avvocatura Generale dello Stato, per cui non è necessario acquisire la dichiarazione di cui all'art.3 della legge n. 136/2010 e s.m.i. e, di conseguenza, non è necessario l'acquisizione del C.I.G;
- Dato atto che nella fattispecie non è necessario procedere all'acquisizione del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) in quanto, ai sensi del Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale del 24.10.07, dalla Circolare del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale n. 5 del 30.01.08 e dalla Circolare Direzione Generale INAIL n. 7 del 05.02.08, trattasi di attività non svolta nell'ambito di appalti pubblici (lavori, servizi e forniture) nonché di servizi ed attività pubbliche svolti in convenzione o in concessione;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al Capitolo 273000 denominato "Rette in casa di riposo" del bilancio di previsione finanziario - Anni 2018/2020, sufficientemente capiente;

ATTESO CHE:

- sulla presente determinazione il responsabile del servizio interessato, esprime, parere favorevole in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa come previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;
- la presente verrà sottoposta al responsabile del servizio finanziario ai fini dell'acquisizione del parere in ordine alla regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria, come previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000 e dall'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000;

## DETERMINA

1. DI DARE ATTO delle premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento che vengono qui integralmente richiamate;
2. DI INTEGRARE la retta di ricovero presso il Centro Servizi Anziani "F. F. Casson di Chioggia per le motivazioni e alle condizioni esposte in premessa, a favore della Sig.ra M.N. meglio generalizzata agli atti d'ufficio residente a Chioggia (VE);
3. DI STABILIRE che l'integrazione retta di degenza presso il Centro Servizi Anziani "F.F.CASSON" di Chioggia decorrerà dalla data del presente atto, contestualmente alla delega della pensione dell'utente stesso;
4. DI AUMENTARE l'impegno n. 3802/2018, per le obbligazioni derivanti da quanto in premessa esposto di cui si attesta l'insorgenza, della spesa di €. 500,00 corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, come da tabella contabile allegata al presente provvedimento:
5. DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente cronoprogramma è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015:

Descrizione	Anno 2018		Anno 2019		Anno 2020	
	Competenza	Cassa	Competenza	Cassa	Competenza	Cassa
FPV di entrata (escluse quote debito (-))	/	/	/	/	/	/
Entrata (-)	/	/	/	/	/	/
Spesa esigibile (+)	<b>€ 500,00</b>		/	<b>€ 500,00</b>	/	/
FPV di spesa (escluse quote debito) (+)	/	/	/	/	/	/
<b>SALDO</b>	<b>(+) € 500,00</b>		/	<b>€ 500,00</b>	/	/

6. DI INCARICARE l'Ass. sociale responsabile del procedimento Dott.ssa Luana Marchesan al tempestivo completamento dell'istruttoria finalizzata al computo dell'eventuale quota di integrazione retta a carico dei parenti civilmente obbligati;

7. DI DARE ATTO che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura sui fondi di cui al capitolo 273000 "Rette in casa di riposo" del bilancio 2018 impegno n. 3802 del 22.02.2018;
8. DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente ;
9. DI ASSolvere gli obblighi di pubblicazione della presente deliberazione sul sito web dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente/Provvedimenti" (art. 23 del D. Lgs 33/2013) e nella sezione "Amministrazione Trasparente/ Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici" (art. 26 del D.Lgs 33/2013);
10. DI DARE ATTO:
- dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di cui all'art. 6 e dell'art 14 del D.P.R. 62/2013 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile di procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente, acquisendo a fascicolo le relative attestazioni da parte del personale interessato;
  - che la pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili;
  - che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990, è il Coordinatore Socio-Educativo D.ssa Luana Marchesan;

Dati Contabili:

<b>Esercizio Finanziario</b>	2018				
<b>Cap</b>	273000	<b>Descrizione</b>	RETTE PER CASA DI RIPOSO		
<b>Miss./Prog.</b>	12/03	<b>Piano dei Conti finanz.</b>	U.1.03.02.15.008		
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>		<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	CSA F.F. CASSON				

<b>Causale</b>	INTEGRAZIONE RETTA RICOVERO SIG.RA M.N.				
<b>Imp./Pren.</b>	10322	<b>Importo</b>	500,00	<b>Frazionabile in</b> <b>12</b>	

Chioggia, 17/12/2018

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELEGATA  
Gestione Servizi Sociali  
(Massimo Grego)  
FIRMATO DIGITALMENTE

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

PROPOSTA N DTSSO-580-2018

DETERMINA N. 2619 DEL 17/12/2018

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica-finanziaria o sul patrimonio dell'ente osservato:

Rilascia parere: FAVOREVOLE

Chioggia, li 17/12/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Mario Veronese  
FIRMATO DIGITALMENTE

## ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta, ai sensi dell'art.153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alla disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267

Dati Contabili:

<b>Impegno</b>	<b>Data</b>	<b>Importo</b>	<b>Cap./Art.</b>	<b>Esercizio</b>
10322		500,00	273000	2018

Chioggia, li 17/12/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Mario Veronese  
FIRMATO DIGITALMENTE

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art.183, comma 7 del D.Lgs.18 agosto 2000, n.267.