



Ufficio proponente: Cultura

DETERMINAZIONE N. 2633 DEL 09/12/2019

IL DIRIGENTE

adotta la seguente determinazione avente per oggetto:

APPROVAZIONE PROTOCOLLI OPERATIVI CONDIVISI TRA IL COMUNE DI CHIOGGIA ED ARTEVEN DI CUI ALL'ACCORDO QUADRO 2019-2021 D.G. N. 226/2019 - IMPEGNI DI SPESA

L'ISTRUTTORE	IL DIRIGENTE
Cristina Penzo	Il Dirigente Settore Servizi alla persona (Daniela Ballarin) FIRMATO DIGITALMENTE

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune ai sensi dell'art. 32, della legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i il giorno 10/12/2019 ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Funzionario Delegato attesta che le firme digitali del presente documento sono agli atti della procedura e sono state apposte ai sensi del codice dell'amministrazione digitale.

Addì, 10/12/2019

IL FUNZIONARIO DELEGATO

Mauro Rosteghin

FIRMATO DIGITALMENTE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

PROPOSTA N DTCULTURA-96-2019

Ufficio proponente: Cultura
Istruttore: Cristina Penzo
Oggetto: *APPROVAZIONE PROTOCOLLI OPERATIVI CONDIVISI TRA IL COMUNE DI CHIOGGIA ED ARTEVEN DI CUI ALL'ACCORDO QUADRO 2019-2021 D.G. N. 226/2019 - IMPEGNI DI SPESA*

IL DIRIGENTE

Visti:

- il D.Lgs n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs n. 126/2014;
- il D.Lgs n. 118/2011;
- il D.Lgs n. 165/2011;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale dei contratti;
- il Regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto sindacale nr. 54 del 10.12.2018 con il quale è stata attribuita la responsabilità del Settore "Servizi alla Persona" alla dirigente dott.ssa Daniela Ballarin;

Richiamati:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 49 dell'1.04.2019 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019/2021;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 56 dell'1.04.2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019-2021;
- la delibera di Giunta comunale n. 107 del 24.05.2019, con la quale è stato approvato il PEG, il PDO ed il Piano delle Performance 2019;

Premesso che il Comune di CHIOGGIA, con Delibera di Giunta Comunale n. 1084 del 29/06/1994 ha aderito ad Arteven – Associazione Regionale per la promozione e la diffusione del teatro e della cultura nelle comunità venete (d'ora in poi Arteven), valorizzando, come presupposto e ragione dell'adesione, gli scopi statuari di Arteven, che conglomerano su scala regionale quegli stessi interessi generali alla promozione delle attività culturali inerenti allo spettacolo dal vivo di cui il Comune riconosce di essere portatore su scala locale;

Considerato che con D.G. n. 226 del 05/12/2019 l'Amministrazione Comunale ha disposto:

- l'approvazione dell'Accordo quadro con Arteven per le iniziative culturali di spettacoli dal vivo e progetti di promozione per il periodo 2019-2021;
- la sottoscrizione dell'Accordo demandandone la firma e tutti gli atti conseguenti al dirigente competente, compresa l'adozione e sottoscrizione di specifici protocolli operativi adottati di concerto tra il Comune di Chioggia ed Arteven;
- la disponibilità all'utilizzo gratuito dell'Auditorium comunale, per quanto di propria competenza;

Viste le proposte di protocolli operativi registrati al prot. com. n. 60710/2019 e succ. integr., di seguito elencati:

- protocollo operativo (rif. Arteven 8128-08012/2019) per la realizzazione di n. 11 spettacoli dal vivo, di cui n.7 spettacoli di prosa e n. 4 spettacoli di danza, da avviarsi nel 2019 e concludersi a marzo 2020, comprensivo del piano economico, modalità di gestione e concertazione dei costi dei titoli d'accesso, stabilendo a carico del Comune di Chioggia l'importo di € 37.000,00;
- protocollo operativo (rif. Arteven 8130-08013/2019) per la realizzazione degli spettacoli dal vivo per la rassegna le domeniche a teatro, n. 2 per le giornate della memoria e del ricordo in 4 recite, n. 7 spettacoli dal vivo di teatro per ragazzi in 9 recite ed il progetto teatrale “Un Palco per la Scuola” da avviarsi nel 2019 e compiersi entro il mese di giugno 2020, a conclusione dell'anno scolastico, comprensivo del piano economico, modalità di gestione e concertazione dei costi dei titoli d'accesso, stabilendo a carico del Comune di Chioggia l'importo di € 20.000,00;

Visti:

- la Legge 241/1990 (in particolare l'art.15 commi 1 e 2 e l'art. 11 commi 2 e 3), che prevede che le pubbliche amministrazioni possano concludere accordi tra di esse per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- il D.Lgs. 50/2016, ed in particolare l'art. “Principi comuni in materia di esclusione per concessioni, appalti pubblici e accordi tra enti e amministrazioni aggiudicatrici nell'ambito del settore pubblico”;

- la L. 22.11.2017 n. 175 “Disposizioni in materia di spettacolo e deleghe al Governo per il riordino della materia” pubblicata nella Gazz. Uff. 12 dicembre 2017, n. 289, ed in particolare l'art.1 “Principi”, comma 4;

Preso atto dell'avvenuta sottoscrizione tra le parti con firma digitale dell'“Accordo quadro con Arteven per le iniziative culturali di spettacoli dal vivo e progetti di promozione per il periodo 2019-2021”, depositato agli atti dell'Ufficio Cultura;

Dato atto che tale Accordo avrà validità per il periodo 2019-2021, fatte salve eventuali diverse indicazioni della Giunta comunale;

Dato atto che:

- L'intervento economico dell'amministrazione comunale è limitato alla sola compartecipazione alle spese sostenute per la realizzazione dell'attività di spettacoli dal vivo e per il progetto teatrale “Un Palco per la Scuola”, essendo escluso il pagamento ad Arteven di un vero e proprio corrispettivo comprensivo di un margine di guadagno;
- Nel novero delle spese alle quali l'amministrazione comunale partecipa non saranno ricompresi costi di gestione, di personale e organizzativi di nessun tipo riferiti ad Arteven, ma esclusivamente i costi vivi sostenuti da Arteven per la realizzazione dell'attività di spettacolo dal vivo e dell'attività teatrale per il progetto “Un palco per la Scuola”;

Ritenuto pertanto di approvare la collaborazione tra Comune di Chioggia ed Arteven per la realizzazione degli spettacoli e attività teatrali del Progetto un palco per la Scuola con le modalità e le condizioni di cui alla bozza dei Protocolli operativi, anzi descritti, condivisi tra il Comune di Chioggia e Arteven, aventi le seguenti somme:

1. Un importo di €37.000,00 Iva inclusa quale integrazione del corrispettivo dei titolo di accesso agli spettacoli dal vivo, come da Protocollo operativo condiviso con Arteven (rif. n. 8128-08012/2019);
2. Un importo di € 20.000,00 Iva inclusa quale quota assegnata quale integrazione del corrispettivo dei titolo di accesso agli spettacoli dal vivo delle rassegne domeniche a teatro, teatro ragazzi e per la realizzazione degli spettacoli previsti per le giornate della memoria e del ricordo e per Palco per la Scuola, come da Protocollo operativo condiviso con Arteven (rif. n.8130-08013/2019);

Ritenuto che al presente provvedimento non si applichino le norme di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari, viste le “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136” dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, aggiornate al decreto legislativo 19 aprile 2017, nr. 56 recante “Disposizioni

integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50” con delibera n. 556 del 31 maggio 2017 ed in particolare il punto 2.5 Tracciabilità tra soggetti pubblici;

Visto il D.Lgs n. 33 del 14.03.2013 intitolato “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, in ottemperanza del quale il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio e sul sito internet dell'Ente e i dati verranno aggiornati con i pagamenti disposti dagli atti di liquidazione;

Accertato, altresì, che sono state espletate le verifiche di regolarità contributiva previste dall'art.3 del D. Lgs 14 agosto 1996, n. 494, acquisendo il D.U.R.C. INPS_18143007 e che lo stesso risulta regolare;

Atteso che:

- nel provvedimento d'impegno non vi sono altri riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 237/2000, come modificato dall'art.3 del DL 10/10/2012, n. 174;
- sulla presente determinazione il responsabile del servizio interessato esprime, con la sottoscrizione della medesima, parere favorevole in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa come previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;
- la presente verrà sottoposta al responsabile del servizio finanziario ai fini dell'acquisizione del parere in ordine alla regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria, come previsto dall'art. 147 bis e dall'art. 153, comma 5 del D. Lgs. 267/2000;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere i conseguenti impegni a carico del Bilancio con imputazione agli esercizi nei quali le obbligazioni vengono a scadere;

DETERMINA

- 1) di dare atto delle premesse quale parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di dare atto dell'avvenuta sottoscrizione dell'”Accordo quadro tra Arteven e il Comune di Chioggia, a seguito della quale l'Amministrazione comunale ha condiviso con Arteven il programma e le condizioni dei Protocolli Operativi in argomento, da formalizzarsi mediante sottoscrizione tra le parti degli stessi;
- 3) di approvare e sottoscrivere, per le motivazioni in premessa esplicitate, gli allegati Protocolli Operativi quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
- 4) di corrispondere ad Arteven con le seguenti modalità:

- un importo di €37.000,00 (IVA inclusa) quale integrazione del corrispettivo del titolo di accesso agli spettacoli dal vivo del Protocollo operativo condiviso tra le parti (rif. Arteven 8128-08012/2019) ;
 - un importo di € 20.000,00 (IVA inclusa) quale quota assegnata quale integrazione del corrispettivo del titolo di accesso agli spettacoli dal vivo nonchè secondo quanto meglio specificato in premessa del Protocollo operativo condiviso tra le parti (rif. Arteven 8130-08013/2019) ;
- 5) di prevedere l'erogazione a titolo di acconto di €1.080,00 IVA inclusa, dietro presentazione di regolare fattura elettronica, per l'avvio nell'esercizio 2019 di ciascun Protocollo Operativo approvato per complessivi € 2.160,00, IVA inclusa;
- 6) di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, in corrispondenza ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, la spesa di € 2.160,00, IVA inclusa del Bilancio 2019 e la spesa di €54.840,00 Bilancio 2020 come di seguito riportato:
- *pari ad € 2.160,00 = al Cap. 307000 "Spese per attività promozionali" Esercizio 2019;
- *pari ad €54.840,00 = al Cap. 199000 "Spese per iniziative varie" Esercizio 2020;
- 7) di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il cronoprogramma è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 1, commi 707-734, della Legge n. 208/2015;

Descrizione	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021	
	Competenza	Cassa	Competenza	Cassa	Competenza	Cassa
307000 Spese per attività promozionali						
FPV di entrata (escluse quote debito) (-)*						
Entrata (-)*						
Spesa esigibile (+)*	€ 2.160,00	€ 2.160,00				
FPV di spesa (escluse quote						

debito) (-)*						
SALDO	€ 2.160,00	€ 2.160,00				

Descrizione	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021	
	Competenza	Cassa	Competenza	Cassa	Competenza	Cassa
199000 Spese per iniziative varie						
FPV di entrata (escluse quote debito) (-)*						
Entrata (-)*						
Spesa esigibile (+)*			€54.840,00	€54.840,00		
FPV di spesa (escluse quote debito) (-)*						
SALDO			€54.840,00	€54.840,00		

7) di accertare, che la presente verrà sottoposta al responsabile del servizio finanziario ai fini dell'acquisizione del parere in ordine alla regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria, come previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e dall'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis;

8) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

9) di dare atto che durante lo svolgimento delle iniziative, gli organizzatori, oltre a munirsi di tutte le necessarie autorizzazioni di legge, si assumeranno pienamente ed incondizionatamente:

* ogni responsabilità civile e penale per danni a persone e cose che dovessero accadere durante la manifestazione;

* ogni onere relativo al ripristino di eventuali danneggiamenti arrecati a strutture e mezzi messi a disposizione dall'Amministrazione Comunale;

* ogni responsabilità civile e penale per qualsiasi fatto che dovesse accadere negli spazi concessi in uso durante le iniziative succitate, sottoscrivendo l'apposita dichiarazione "Liberatoria e d'impegno";

12) di dare atto:

= che sulla presente determinazione il responsabile del servizio attesta, con la sottoscrizione della medesima, parere favorevole in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa come previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs.n. 267/2000;

= che sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto;

= dell'assolvimento delle disposizioni di cui all'art. 14 del D.P.R. 62/2013, acquisendo a fascicolo le relative attestazioni da parte del personale interessato;

= di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 che il responsabile è la dott.ssa Cristina Penzo;

= di comunicare, ai sensi dell'art. 191, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 267/00, il presente atto una volta esecutivo ai terzi interessati;

= di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai sensi del D. Lgs. 33/2013, assicurando l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento sul sito Web del Comune della sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio on line;

= di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione dei dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili;

= di dare atto che è stato rispettato il Protocollo di legalità;

13) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria.

Dati Contabili:

Esercizio Finanziario	2019				
Cap	307000	Descrizione	SPESE PER ATTIVITA'PROMOZIONALI		
Miss./Prog.	07/01	Piano dei Conti finanz.	U.1.03.02.02.005		
SIOPE		CIG	N.A.	CUP	N.A.
Creditore	ARTEVEN				
Causale	PROTOCOLLO OPERATIVO PROSA DANZA (8128-08012/2019)				
Imp./Pren.	5660	Importo	€ 1080,00	Frazionabile in 12	

Esercizio Finanziario	2019			
Cap	307000	Descrizione	U.1.03.02.02.005	
Miss./Prog.	07/01	Piano dei Conti finanz.	U.1.03.02.02.005	

SIOPE		CIG	N.A.	CUP	N.A.
Creditore	ARTEVEN				
Causale	PROTOCOLLO OPERATIVO RASSEGNA DOMENICHE A TEATRO - TEATRO PER RAGAZZI - PALCO PER LA SCUOLA (8130-08013/2019)				
Imp./Pren.	5661	Importo	€1.080,00	Frazionabile in 12	

Esercizio Finanziario	2020				
Cap	199000	Descrizione	SPESE PER ATTIVITA'PROMOZIONALI		
Miss./Prog.	05/02	Piano dei Conti finanz.	U.1.03.02.02.005		
SIOPE		CIG	N.A.	CUP	N.A.
Creditore	ARTEVEN				
Causale	PROTOCOLLO OPERATIVO PROSA DANZA (8128-08012/2019)				
Imp./Pren.	110	Importo	€ 35.920,00	Frazionabile in 12	

Esercizio Finanziario	2020				
Cap	199000	Descrizione	U.1.03.02.02.005		
Miss./Prog.	05/02	Piano dei Conti finanz.	U.1.03.02.02.005		
SIOPE		CIG	N.A.	CUP	N.A.
Creditore	ARTEVEN				
Causale	PROTOCOLLO OPERATIVO RASSEGNA DOMENICHE A TEATRO - TEATRO PER RAGAZZI - PALCO PER LA SCUOLA (8130-08013/2019)				
Imp./Pren.	111	Importo	€18.920,00	Frazionabile in 12	

Chioggia, 06/12/2019

Il Dirigente Settore Servizi alla persona
(Daniela Ballarin)
FIRMATO DIGITALMENTE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

PROPOSTA N DTCULTURA-96-2019

DETERMINA N. 2633 DEL 09/12/2019

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica-finanziaria o sul patrimonio dell'ente osservato:

Rilascia parere: FAVOREVOLE

Chioggia, lì 9/12/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Mario Veronese
FIRMATO DIGITALMENTE

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta, ai sensi dell'art.153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alla disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267

Dati Contabili:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
5660		€ 1080,00	307000	2019

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
5661		€1.080,00	307000	2019

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
110		€ 35.920,00	199000	2020

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
111		€18.920,00	199000	2020

Chioggia, lì 9/12/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Mario Veronese
FIRMATO DIGITALMENTE

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art.183, comma 7 del D.Lgs.18 agosto 2000, n.267.