



Ufficio proponente: Gestione Servizi Sociali

**DETERMINAZIONE N. 979 DEL 12/09/2023**

**IL DIRIGENTE**

*adotta la seguente determinazione avente per oggetto:*

**AUTORIZZAZIONE ALL'INTEGRAZIONE DELLA RETTA DI RICOVERO A FAVORE DEL SIG. P.R. PRESSO IL C.S. ANTICA SCUOLA DEI BATTUTI GESTITO DA I.P.A.V. "ISTITUZIONI PUBBLICHE DI ASSISTENZA VENEZIANE" DI VENEZIA (P.IVA 04587130271) – AUMENTO IMPEGNO DI SPESA ANNO 2023**

<b>L'ISTRUTTORE</b>	<b>IL DIRIGENTE</b>
Carolina Nanni	IL DIRIGENTE Servizi Sociali dr. Daniela Ballarin FIRMATO DIGITALMENTE

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune ai sensi dell'art. 32, della legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i il giorno 13/09/2023 ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Funzionario delegato attesta che le firme digitali del presente documento sono agli atti della procedura e sono state apposte ai sensi del codice dell'amministrazione digitale.

Addì, 13/09/2023

Il Funzionario delegato  
Mauro Rosteghin  
FIRMATO DIGITALMENTE



## **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

PROPOSTA N DET-2482-2023

**Ufficio proponente:** Gestione Servizi Sociali  
**Istruttore:** Carolina Nanni  
**Oggetto:** *AUTORIZZAZIONE ALL'INTEGRAZIONE DELLA RETTA DI RICOVERO A FAVORE DEL SIG. P.R. PRESSO IL C.S. ANTICA SCUOLA DEI BATTUTI GESTITO DA I.P.A.V. "ISTITUZIONI PUBBLICHE DI ASSISTENZA VENEZIANE" DI VENEZIA (P.IVA 04587130271) – AUMENTO IMPEGNO DI SPESA ANNO 2023*

### **IL DIRIGENTE**

**RICHIAMATI** i Decreti del Sindaco n. 44/2021 e 7/2022 con cui il Sindaco ha attribuito alla D.ssa Daniela Ballarin la responsabilità del Settore Servizi alla Persona cui afferisce il Servizio Servizi Sociali, rinominato con DGC 42/2022 Servizi Sociali e Tutela della Disabilità;

#### **VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, il D.Lgs. n. 165/2001, il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- lo statuto comunale, il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, il regolamento comunale di contabilità, il regolamento comunale sui controlli interni;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 19.01.2023 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2023/2025;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 23.01.2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2023/2025;

**VISTO** il DPCM del 12 gennaio 2017 "Definizione e aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza, di cui all'articolo 1, comma 7, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";

**VISTO** Il vigente Regolamento comunale "Criteri di accesso agli interventi economici per l'integrazione della retta presso strutture residenziali e semiresidenziali";

**ACQUISITA** agli atti d'ufficio la scheda S.V.A.M.A. e visto l'esito favorevole dell'U.V.M.D. all'inserimento in Istituto del Sig. P.R., i cui estremi identificativi sono riportati nella scheda allegata, con codifica progetto assistenziale: persona non autosufficiente -01 Accoglienza in Residenza, riconoscendo inoltre l'emergenza socio sanitaria;



**VISTA** la richiesta del 04/09/2023, acquisita al prot. comunale n. 49697 del Sig. P.R. tendente ad ottenere il contributo del Comune per l'integrazione del pagamento della retta di degenza, in quanto non in possesso dei mezzi economici adeguati per il pagamento della quota intera;

**RICHIAMATO** l'articolo 4 del Regolamento Comunale vigente contenente "*Criteri di accesso agli interventi economici per l'integrazione della retta presso strutture residenziali e semiresidenziali*" che stabilisce le modalità di svolgimento delle istruttorie relative alle istanze di integrazione economica della retta;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'articolo 4 del regolamento sopra citato l'istruttoria deve definire l'entità della partecipazione alla spesa da parte del richiedente e le eventuali quote contributive da parte dei parenti;

**PRESO ATTO** dell'istruttoria datata 11/09/2023 redatta dall'assistente sociale, Area Anziani Dott.ssa Marianna Ballarin, agli atti d'ufficio, effettuata sulla base dei criteri di cui all'art. 4 del citato Regolamento Comunale, dalla quale si evince l'esito favorevole all'integrazione retta di cui trattasi da parte dell'Ente, stabilendo in particolare:

- il versamento da parte del richiedente di ogni reddito posseduto, o di cui venga in possesso successivamente al ricovero, direttamente alla struttura ospitante;
- riconoscimento a favore del Sig. P.R., dopo l'accoglienza in struttura residenziale, di una quota mensile per le spese personali pari al 25% dell'importo della pensione minima INPS del mese di Gennaio dell'anno in corso (art. 6 della L.R. n. 30/2009);
- nessuna compartecipazione da parte dei parenti obbligati ai sensi dell'art. 433 c.c., come indicato nella relazione istruttoria dell'assistente sociale Dott.ssa Ballarin;
- in attesa della nomina dell'Amministratore di Sostegno la retta verrà sostenuta interamente dal Comune, con riserva di conguaglio non appena sarà integrata la documentazione per la valutazione della situazione economica dell'utente;

**STABILITA** la ripartizione degli oneri di spesa a carico rispettivamente dell'Aulss 3 - Serenissima e del Comune di Chioggia in base alla tipologia della struttura e in applicazione a quanto stabilito dalla normativa statale e regionale prima richiamata;

**PRESO ATTO** della comunicazione della struttura in argomento nella quale viene indicata la *quota sociale* di € 61,38 giornalieri;

**VISTA** la propria determinazione n. 80 del 30/01/2023, con cui viene impegnata la spesa di € 8.000,00 -impegno n. 634/2023 sui fondi di cui al cap. 273000 "Integrazione Rette in Case di Riposo"- per il ricovero di anziani e disabili nell'anno 2023 presso i C.S. gestiti da I.P.A.V. "ISTITUZIONI PUBBLICHE DI ASSISTENZA VENEZIANE" di Venezia;



**VISTA** la DGR n. 1967 del 21/12/2018 che confermava l'accreditamento istituzionale e **ACQUISITO** agli atti con nota prot. 57446 del 16/11/2022 il rapporto di verifica per il procedimento di Rinnovo di Accreditamento Istituzionale per il Centro Servizi per persone anziane non autosufficienti Antica Scuola dei Battuti con sede operativa a Venezia-Mestre, Via Spalti, 1;

**ACCERTATO CHE :**

-come dichiarato al punto 3.5 della determinazione AVCP n.4 del 04/07/2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell' art. 3 della legge 13.08.2010, n. 136", aggiornata dalla Delibera ANAC n. 556 del 31/05/2017, le prestazioni socio-sanitarie e di ricovero erogate dai soggetti privati in regime di accreditamento ai sensi della normativa nazionale e regionale in materia, non possono ritenersi soggetti agli obblighi di tracciabilità, come chiarito anche dal parere del Ministero dell' Interno e della Avvocatura Generale dello Stato, per cui non è necessario acquisire la dichiarazione di cui all'art.3 della legge n. 136/2010 e s.m.i. e, di conseguenza, non è necessario l'acquisizione del C.I.G;

-dato atto che nella fattispecie non é necessario procedere all'acquisizione del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) in quanto, ai sensi del Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale del 24.10.07, dalla Circolare del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale n. 5 del 30.01.08 e dalla Circolare Direzione Generale INAIL n. 7 del 05.02.08, trattasi di attività non svolta nell'ambito di appalti pubblici (lavori, servizi e forniture) nonché di servizi ed attività pubbliche svolti in convenzione o in concessione;

**VALUTATA** la previsione di maggiore spesa necessaria all'integrazione del pagamento della retta di cui trattasi in ragione di circa € **3.500,00** per l'anno 2023, tenuto anche conto che nel corso dell'anno la quota di partecipazione al pagamento della retta da parte del Comune può oscillare in eccesso o in difetto al variare della quota di compartecipazione a carico dell'utente;

**RITENUTO** di provvedere in merito e di aumentare l'impegno n. 634/2023 carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

**TENUTO CONTO** che le apposite dotazioni sono previste al Capitolo 273000 "*Rette in casa di riposo*" del bilancio di previsione finanziario - Anni 2023/2025, sufficientemente capiente;

**ATTESO CHE:**

-sulla presente determinazione il Responsabile del Servizio interessato, esprime, parere favorevole in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa come previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

-la presente verrà sottoposta al Responsabile del Servizio Finanziario ai fini dell'acquisizione del parere in ordine alla regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, come previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000 e dall'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000;;

## **DETERMINA**

**1.DI DARE ATTO** delle premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento che vengono qui integralmente richiamate;



**2.DI AUTORIZZARE** l'integrazione della retta di ricovero presso il Centro Servizi Antica Scuola dei Battuti, con sede operativa a Venezia-Mestre, Via Spalti 1, gestito dall' I.P.A.V. con sede legale a Venezia San Marco 4301, per le motivazioni e alle condizioni esposte in premessa, a favore del Sig. P.R., i cui estremi identificativi sono riportati nella scheda allegata, con decorrenza dalla data di adozione del presente provvedimento;

**3.DI AUMENTARE** all'uopo, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, l'impegno di spesa n. **634/2023** di € **3.500,00**, corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, come da tabella contabile allegata al presente provvedimento;

**4.DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente cronoprogramma è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015:

Descrizione	Anno 2023		Anno 2024		Anno 2025	
	Competenza	Cassa	Competenza	Cassa	Competenza	Cassa
FPV di entrata (escluse quote debito (-))	/	/	/	/	/	/
Entrata (-)	/	/	/	/	/	/
Spesa esigibile (+)	€ 3.500,00	€ 3.500,00	/	/	/	/
FPV di spesa (escluse quote debito) (+)	/	/	/	/	/	/
SALDO(+)	€ 3.500,00	€ 3.500,00	/	/	/	/

**5.DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente ;

**6.DI ASSolvere** gli obblighi di pubblicazione della presente deliberazione sul sito web dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente/Provvedimenti" (art. 23 del D. Lgs 33/2013) e nella sezione "Amministrazione Trasparente/ Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici" (art. 26 del D.Lgs 33/2013);

#### **7.DI DARE ATTO:**

- che sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi, ai sensi del combinato disposto di cui agli art. 6 bis della L. n. 241/1990 e artt. 6 comma 2 e 7 de D.P.R. n. 62/2013, né in capo al responsabile di procedimento, né in capo al soggetto che ha sottoscritto il presente atto, né in capo a tutti i dipendenti coinvolti nell'istruttoria;
- che la pubblicazione dell'atto all'Albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 101/2018 in attuazione del Reg.to Europeo n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto



# *Città di Chioggia*

*Città d'arte*

destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione dei dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili;

- che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990, è la Dott.ssa Lara Fabris.

Dati Contabili:

<b>Esercizio Finanziario</b>	2023				
<b>Cap</b>	273000	<b>Descrizione</b>	INTEGRAZIONE RETTE IN ISTITUTO		
<b>Miss./Prog.</b>	12/03	<b>Piano dei Conti finanz.</b>	U.1.03.02.15.008		
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>		<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	I.P.A.V. ISTITUZIONI PUBBLICHE DI ASSISTENZA VENEZIANE-P.IVA 04587130271				
<b>Causale</b>	INTEGRAZIONE RETTA				
<b>Imp./Pren.</b>	634	<b>Importo</b>	3.500,00	<b>Frazionabile in 12</b>	

Chioggia, 12/09/2023

IL DIRIGENTE  
Servizi Sociali  
dr. Daniela Ballarin



## **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

PROPOSTA N DET-2482-2023

DETERMINA N. 979 DEL 12/09/2023

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica-finanziaria o sul patrimonio dell'ente osservato:

Rilascia parere: FAVOREVOLE

Chioggia, lì 12/09/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

IL VICARIO  
dr. Mario Gianni

## **ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta, ai sensi dell'art.153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alla disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267

Dati Contabili:

<b>Impegno</b>	<b>Data</b>	<b>Importo</b>	<b>Cap./Art.</b>	<b>Esercizio</b>
634	30.01.2023	3.500,00	273000	2023

Chioggia, lì 12/09/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

IL VICARIO  
dr. Mario Gianni

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art.183, comma 7 del D.Lgs.18 agosto 2000, n.267.