



Città di Chioggia città d'arte

SETTORE POLIZIA LOCALE E SERVIZI LEGALI/ Servizio Commercio e Suap
Rione Duomo (Calle S. Cristoforo) n. 264 Palazzo Morari tel. 041/5534993 - fax 041/5534962

Il Dirigente: Dr. Michele Tiozzo
Resp. Procedimento: D.ssa Sara Monaro
Istruttore: Claudia Fabris

AUTORIZZAZIONE N. 220

Chioggia, il 16 GEN. 2018

OGGETTO: Autorizzazione temporanea per occupazione suolo pubblico.

IL DIRIGENTE

vista la domanda presentata in data 04/01/2018 prot. 321, dalla Sig.ra SQUIZZATO Valentina, nata a XXXXX (XX) il XXXXX ed ivi residente in Via XXXXX n. XX (C.F.: XXXXX), in qualità di legale rappresentante della ditta MOBILVENETO S.R.L., con sede a Chioggia (VE) in Via M. Marina n. 407 per il rilascio di autorizzazione temporanea di occupazione suolo pubblico con un elevatore di dimensioni pari a mt. 2.50 x 1.50 per all'anno 2018;

preso atto del parere favorevole del Comando Polizia Locale - Servizio Polizia Commerciale prot. 1531/2018;
visto il decreto del Sindaco n. 27/2015 con il quale è stata attribuita al dott. Michele Tiozzo la responsabilità del Servizio Suap e Commercio;

dato atto che responsabile del procedimento e dell'istruttoria per il presente provvedimento è la Dott.ssa Sara Monaro;

dato atto che si provvederà alla pubblicazione sul sito web del Comune del presente provvedimento in adempimento del combinato disposto di cui all'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 nella Sezione Amministrazione trasparente\provvedimenti\Autorizzazioni e concessioni art. 23;

visto il Regolamento comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 09 del 28.01.2010;

visto il decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267;

AUTORIZZA

la ditta **MOBILVENETO S.R.L.**, con sede a Chioggia (VE) in Via M. Marina n. 407, ad occupare ogni qualvolta vi fosse la necessità per effettuare operazioni di trasloco un tratto di suolo pubblico con **SCALA ELEVATORE, delle dimensioni di mt. 2.50 x 1.50.**

Con le seguenti prescrizioni:

- dovrà essere segnalata la zona dell'occupazione e garantito il transito pedonale con eventuale percorso alternativo, con apposita segnaletica come da C.d.S. e relativo Regolamento;
- dovrà essere garantita l'entrata e l'uscita dai civici, dai passi carrai e dalle attività esistenti;
- per ogni singola occupazione dovrà essere dato un preavviso minimo di 7 gg feriali, escluso quello dell'occupazione, tramite fax (0415534962 – 0415534972) al Servizio Commercio ed al Comando Polizia Locale Servizio Polizia Commerciale. Nello stesso dovranno essere indicati la data, l'orario, l'indirizzo, la durata ed i mezzi utilizzati;
- l'eventuale diniego motivato verrà comunicato entro gg. 3 feriali dall'arrivo del fax;
- l'occupazione non potrà avvenire nelle aree, nei giorni e nell'orario di mercato o di manifestazioni incompatibili, a insindacabile giudizio del personale del Comando di Polizia Locale, con l'occupazione autorizzata;
- la ditta dovrà essere in regola con il pagamento della tassa occupazione suolo pubblico, da effettuare c/o il concessionario "S.S.T. s.p.a.", sede in Chioggia in Via P.E. Venturini n. 111, con uffici in Via G. Poli (Direzione Mercato Ittico) tel. 0415501814, la cui ricevuta forma parte integrante della presente autorizzazione e trasmessa via fax a codesto Comando entro il giorno dell'occupazione;



Città di Chioggia

città d'arte

La Ditta richiedente dovrà preventivamente verificare la portata in fase operativa del fondo stradale ed adottare gli accorgimenti tecnici necessari. Ogni danno arrecato alle strade percorse e/o occupate, come pure ogni danno che verrà arrecato al traffico e comunque a terzi, dovrà essere risarcito a totale cura e spese della Ditta richiedente, restandone l'Amministrazione Comunale sollevata ed indenne nel modo più assoluto.

La presente, la cui validità è fino al 31/12/2018 dovrà essere esibita ad ogni richiesta degli organi di polizia, ed è revocabile in qualsiasi momento sia per violazione alle prescrizioni che per insindacabile decisione dell'Autorità autorizzante. Per quanto riguarda Corso del Popolo NON è comunque valida tutti i giovedì mattina dalle ore 6.30 alle ore 14.30.

Detta occupazione di suolo pubblico dovrà essere munita della prescritta segnaletica indicante l'impedimento per lavori in corso, inoltre lo spazio pubblico non dovrà essere adibito in alcun modo a cantiere, deposito e/o lavorazione di materiali da porre in opera.

Questa Amministrazione non assume alcuna responsabilità per gli eventuali diritti di terzi connessi al rilascio della presente autorizzazione.

La presente non sostituisce autorizzazioni per la eventuale esecuzione di opere edilizie e deve essere tenuta a disposizione degli Agenti della Polizia Locale.

Si dà atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di cui all'articolo 6 del D.P.R. 62/2013 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto.

Si dà atto che la pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, avviene nel rispetto delle tutele alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione dei dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

La validità della presente autorizzazione risulta rigorosamente subordinata all'acquisizione di tutti i titoli abilitativi direttamente da parte dei Servizi e degli Enti preposti, di qualsivoglia natura, necessari a consentire l'accesso del mezzo indicato nell'area interessata.

Contro il presente provvedimento è ammesso ricorso avanti il T.A.R. del Veneto entro 60 giorni dal rilascio dello stesso.



IL DIRIGENTE
- Dr. Michele Tiozzo -