



Ufficio proponente Legale

**DETERMINAZIONE N. 815 DEL 06/08/2013**

**IL DIRIGENTE**

*adotta la seguente determinazione avente per oggetto:*

*DOMICILIAZIONE PER RECUPERO SPESE DI LITE DI CUI ALLA SENTENZA DEL CONSIGLIO DI STATO N. 2669/2013.*

<b>L'ISTRUTTORE</b>	<b>IL DIRIGENTE</b>
Elisa Gradara	LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELEGATA Legale (Carmelo Papa) FIRMATO DIGITALMENTE

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune ai sensi dell'art. 32, della legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i il giorno 12/08/2013 ove rimarrà esposta per 10 giorni consecutivi.

Il Funzionario Delegato attesta che le firme digitali del presente documento sono agli atti della procedura e sono state apposte ai sensi del codice dell'amministrazione digitale.

Addì 12/08/2013

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**  
Gianna Ballarin  
FIRMATO DIGITALMENTE

## IL FUNZIONARIO DELEGATO

Premesso che

- con sentenza n. 2669/2013, depositata il 16 maggio 2013, il Consiglio di Stato, sezione quarta, ha rigettato il ricorso in appello n. 2331/2005 promosso dai sigg.ri Boscolo Meneguolo Alberto e Gutierrez Taborda Luz Stella avverso la sentenza del T.A.R. per il Veneto n. 89/2005, condannando i medesimi, in solido tra loro, a pagare al Comune di Chioggia le spese di lite;

- il Comune di Chioggia, con lettera datata 14 giugno 2013, ha chiesto il pagamento bonario delle suddette spese;

- a tutt'oggi nulla è stato versato al Comune a tale titolo;

- è doveroso recuperare il credito di circa euro 4.000,00, oltre le spese successive maturate e maturande;

verificato che, per espletare la procedura esecutiva, l'avvocatura civica ha necessità di avvalersi di un domiciliatario ex artt. 480 e 26 c.p.c. con studio in Rovigo;

vista la disponibilità dell'avv. Paolo Mercuri con studio in Rovigo, via Umberto I n. 50, persona conosciuta dall'avvocatura civica;

ritenuto congruo il preventivo di spesa dello stesso inviato in data 1/08/2013 e acquisito al prot. comunale con il n. 33198 del 2/08/2013, con il quale quantifica le sue competenze per la fase esecutiva mobiliare rinviando al D.M. 140/2012, in particolare al valore medio dello scaglione applicabile;

dato atto che il suddetto incarico professionale di prestazione di opera intellettuale non necessita di D.U.R.C. né di CIG, essendo conferito intuitu personae ex art. 2230 c.c.;

dato atto che non trovano applicazione nel caso di specie le disposizioni della L. 136/2010 (normativa antimafia);

visti gli artt. 107, 147 bis, 151 4° comma e 183 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 (T.U.E.L.);

visto l'art. 23 del D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

visto il Regolamento comunale di Contabilità;

visto l'art. 43 dello Statuto comunale;

visto l'art. 20 del Regolamento comunale sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 98 del 28/06/2012 che approva anche il Bilancio pluriennale 2012/2014;

visto il decreto dirigenziale n. 2 del 24/05/2013 che delega al sottoscritto funzionario la gestione delle risorse finanziarie assegnate al Servizio Legale;

espresso qui, dal sottoscritto funzionario delegato, il parere favorevole in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa;

preso atto del parere di regolarità contabile espresso dal responsabile del Servizio Finanziario;

## **DETERMINA**

- 1) di incaricare l'avv. Paolo Mercuri, con studio in Rovigo, via Umberto I n. 50, quale domiciliatario del Comune di Chioggia nella procedura esecutiva mobiliare descritta in premessa;
- 2) di impegnare per tale incarico la spesa di euro 700,00 al capitolo 125000 "Spese per liti" del Bilancio dell'esercizio 2013, gestione competenza, dove esiste l'occorrente disponibilità;
- 3) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determinazione, vi potrebbero essere, all'esito della procedura, altri riflessi, attualmente non quantificabili, diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000, come modificato dall'art. 3 del D.L. 10/10/2012 n. 174;
- 4) di accertare che l'attuale impegno di spesa è compatibile con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo – P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/07/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/08/2009 n. 102;
- 5) di accertare che l'attuale impegno di spesa è compatibile con le disponibilità del Bilancio 2013 in corso di compilazione e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/07/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/08/2009 n. 102;
- 6) di assolvere all'obbligo di pubblicazione della presente determinazione sul sito web del Comune di Chioggia nella apposita sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 33/2013.

**SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA**

Sulla base del D.Lgs.18/08/2000, n.267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali di cui all'art.n.151 del D.Lgs.267/2000  
La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile;  
si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 del D.Lgs.267/2000.

IMP. N. 757/2013

Lì, 6/8/2013

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
Mario Veronese  
**FIRMATO DIGITALMENTE**