

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome TIOZZO MASSIMILIANO "CAENAZZO"
 Indirizzo
 Telefono
 E-mail

Nazionalità Italiana
 Data e luogo di nascita 14 GIUGNO 1983, PIOVE DI SACCO (PD)
 Patente di guida Patente B
 Codice fiscale TZZMSM83H14G693C

Stato civile Celibe

027008 - Comune di Chioggia
 AOO - COMUNE DI CHIOGGIA
 REGISTRO UFFICIALE
 0054014 - 19/10/2021 - INGRESSO
 Classificazioni: 02.04



ESPERIENZA LAVORATIVA

- da Giugno 2003 a Giugno 2005 Collaborazione nella gestione di un pubblico esercizio (bar) di proprietà familiare,
- da Ottobre 2005 a Novembre 2006 Impiegato presso l'Agenzia SNAI "Le Caravelle" di Chioggia"
- da Gennaio 2007 a Giugno 2007 Attività di tipo organizzativo all'interno dello staff del Dott. Romano Tiozzo durante la campagna elettorale per le elezioni comunali a Chioggia.

Libero professionista iscritto all'Albo FIGC degli Agenti di Calciatori professionisti.

INCARICHI POLITICI ED ISTITUZIONALI

- da Giugno 2007
A Marzo 2016
Consigliere Comunale presso il Comune di Chioggia,
Presidente IV Commissione Consiliare (Cultura, Turismo, Sport, Pubblica Istruzione, Formazione e Lavoro, Politiche giovanili, Marketing territoriale e manifestazioni, Pari opportunità)
Assessore ai Lavori Pubblici;
Assessore alle Politiche Sociali.
- Da Maggio 2017 ad oggi
Componente Commissione per Salvaguardia di Venezia
- Da Luglio 2018 al 2021
Consigliere di Amministrazione dell'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale (ATER) di

Belluno.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Luglio 2002

Diploma di Maturità Classica presso il Liceo statale G. Veronese di Chioggia con valutazione finale di ottantasei centesimi

• da Luglio 2002

Studente iscritto al corso di laurea in Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Padova

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Competenze di natura giuridica acquisite durante gli studi universitari ed in particolare: conoscenze di diritto pubblico e privato, diritto del lavoro, diritto costituzionale ed amministrativo, diritto degli enti locali, diritto internazionale e della Comunità europea

[Indicare la madrelingua]

LINGUA STRANIERA

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

Inglese, livello scolastico

Abitudine e buona predisposizione al lavoro di squadra, capacità di organizzare collegamento tra vari soggetti.

Conoscenza delle attività della Pubblica Amministrazione ed in particolare dei rapporti tra Istituzioni Pubbliche e Tra enti Pubblici e soggetti privati od associativi.

Competenze e abilità acquisite nello svolgimento di attività ed incarichi di tipo Istituzionale

ALTRE
CAPACITÀ E
COMPETENZE
E

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della legge sulla privacy 196-2003

Chioggia, 19 Ottobre 2021

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]