

**OBIETTIVO DI PERFORMANCE ORG.VA n. 4**

TITOLO	Potenziamento dei servizi di comunicazione dell'Ente																								
DESCRIZIONE	Al fine di potenziare il servizio di comunicazione dell'Ente, la trasparenza, la circolazione dell'informazione, e nell'ottica di fornire un'immagine coordinata delle azioni, dei risultati e dei progetti dell'Ente, il presente obiettivo trasversale richiede a ciascun responsabile, Dirigenti e Posizioni Organizzative, di produrre settimanalmente un dettaglio delle attività che han rivestito particolare rilevanza, e dei programmi a breve e medio periodo che verranno portati a compimento. All'ufficio comunicazione il compito poi di fornire una efficace ed efficiente comunicazione, interna ed esterna, anche a partire da tali comunicazioni settimanali																								
C. DI RESPONSABILITA'	obiettivo trasversale per tutti di Dirigenti, le Posizioni Organizzative, l'ufficio comunicazione																								
CENTRO DI COSTO																									
FASI	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">FASI</th> <th colspan="2">PERIODO DI TEMPO</th> </tr> <tr> <th></th> <th>data inizio</th> <th>data termine</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>F. 1</td> <td>comunicazione settimanale da parte dei responsabili, delle attività da realizzare aventi una particolare rilevanza</td> <td>20/10/2014</td> <td>31/12/2015*</td> </tr> <tr> <td>F. 2</td> <td>comunicazione settimanale da parte dei responsabili, dei risultati particolarmente significativi portati a compimenti</td> <td>20/10/2014</td> <td>31/12/2015*</td> </tr> <tr> <td>F. 3</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>F. 4</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	FASI		PERIODO DI TEMPO			data inizio	data termine		F. 1	comunicazione settimanale da parte dei responsabili, delle attività da realizzare aventi una particolare rilevanza	20/10/2014	31/12/2015*	F. 2	comunicazione settimanale da parte dei responsabili, dei risultati particolarmente significativi portati a compimenti	20/10/2014	31/12/2015*	F. 3				F. 4			
FASI		PERIODO DI TEMPO																							
	data inizio	data termine																							
F. 1	comunicazione settimanale da parte dei responsabili, delle attività da realizzare aventi una particolare rilevanza	20/10/2014	31/12/2015*																						
F. 2	comunicazione settimanale da parte dei responsabili, dei risultati particolarmente significativi portati a compimenti	20/10/2014	31/12/2015*																						
F. 3																									
F. 4																									
INDICATORI	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">INDICATORI</th> <th>VALORE ATTESO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>I. 1</td> <td>trasmissione all'ufficio comunicazione, da parte dei dirigenti, di una nota a settimana secondo le indicazioni contenute nel presente obiettivo</td> <td>almeno 7 entro il 31/12/2014</td> </tr> <tr> <td>I. 2</td> <td>trasmissione all'ufficio comunicazione, da parte delle Posizioni Organizzative, di una nota a settimana secondo le indicazioni contenute nel presente obiettivo</td> <td>almeno 7 entro il 31/12/2015</td> </tr> <tr> <td>I. 3</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	INDICATORI		VALORE ATTESO	I. 1	trasmissione all'ufficio comunicazione, da parte dei dirigenti, di una nota a settimana secondo le indicazioni contenute nel presente obiettivo	almeno 7 entro il 31/12/2014	I. 2	trasmissione all'ufficio comunicazione, da parte delle Posizioni Organizzative, di una nota a settimana secondo le indicazioni contenute nel presente obiettivo	almeno 7 entro il 31/12/2015	I. 3														
INDICATORI		VALORE ATTESO																							
I. 1	trasmissione all'ufficio comunicazione, da parte dei dirigenti, di una nota a settimana secondo le indicazioni contenute nel presente obiettivo	almeno 7 entro il 31/12/2014																							
I. 2	trasmissione all'ufficio comunicazione, da parte delle Posizioni Organizzative, di una nota a settimana secondo le indicazioni contenute nel presente obiettivo	almeno 7 entro il 31/12/2015																							
I. 3																									
RISORSE UMANE COINVOLTE	Dirigenti, le Posizioni Organizzative, l'ufficio comunicazione. * obiettivo pluriennale																								
RISORSE FINANZIARIE	NESSUNA RISORSA																								