

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

MAURO MARTINELLI

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

italiana

[REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Mansioni e responsabilità

Dal 8.4.2024 (in corso)

Comune di Rosolina (RO)

Ente Locale

Nucleo di Valutazione monocratico

Misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Mansioni e responsabilità

Dal 16.2.2024 (in corso)

Regione Friuli Venezia Giulia

Ente Locale

Componente Organismo Indipendente di Valutazione collegiale

Misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Mansioni e responsabilità

Dal 12.2.2024 (in corso)

Istituto "Cesana Malanotti"

IPAB a Vittorio Veneto (TV)

Nucleo di Valutazione monocratico

Misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Mansioni e responsabilità

Dal 1.9.2023 (in corso)

Comune di Pettorazza Grimani (RO)

Ente Locale

Nucleo di Valutazione monocratico

Misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Mansioni e responsabilità

Dal 7.4.2023 (in corso)

Azienda ULSS 1 Dolomiti (Belluno)

Azienda Socio Sanitaria

Componente Organismo Indipendente di Valutazione collegiale

Misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Mansioni e responsabilità

Dal 16.3.2023 (in corso)

Opera Pia Coianiz (Tarcento - Udine)

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

Organismo Indipendente di Valutazione monocratico

Misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale

- Date (da – a)
- Datore di lavoro

Dal 24.1.2023 (in corso)

Comune di Porto Tolle (RO)

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Datore di lavoro
- Ente Locale
Nucleo di Valutazione monocratico
 Misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale
- Dal 1.6.2022 (in corso)
Comune di Loreo (RO)
 Ente Locale
Nucleo di Valutazione monocratico
 Misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale
- Dal 1.3.2020 (in corso)
Provincia Autonoma di Trento (Consiglio Provinciale)
 Ente Locale – Provincia Autonoma
Componente Nucleo di Valutazione collegiale
 Misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale
- Dal 1.6.2018 (in corso)
Comune di Chioggia (Città Metropolitana di Venezia)
 Ente Locale
Presidente Nucleo di Valutazione collegiale
 Misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale
- Dal 2015 al 2020
Regione Veneto, Agenzia Regionale per la Prevenzione e Protezione Ambientale del Veneto, Istituto Regionale Ville Venete, Veneto Lavoro, Parco regionale veneto del delta del Po, Parco naturale regionale del fiume Sile, Parco regionale dei Colli Euganei, ESU – ARDSU Venezia, ESU Padova, ESU Verona, Agenzia Veneta per i Pagamenti in Agricoltura
 Enti Locali ed Enti strumentali della Regione Veneto
OIV
 Misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale
- Dal 10.11.2001 al 15.6.2004 e dal 17.6.2004 al 21.5.2012
 Comune di Belluno
 Ente locale
Dirigente amministrativo
 Mansioni dirigenziali esercitate all'interno del **Settore Organizzazione**, e poi del **Settore Servizi alla Persona**, con coordinamento delle attività relative a:
- Servizio **Personale e Organizzazione**: presidenza della delegazione trattante di parte pubblica per il personale non dirigente, presidenza commissioni di concorso, organo disciplinare monocratico, assistenza al nucleo di valutazione, predisposizione e sviluppo piani di formazione, predisposizione, applicazione e implementazioni del sistema di misurazione e valutazione del personale dipendente e dirigente. In questo periodo ho promosso e gestito direttamente alcune attività di progetto: tra le principali il corso di autoformazione per posizioni organizzative, avviato nel 2002 a seguito dell'istituzione della relativa area; la predisposizione, applicazione e implementazione del nuovo sistema di misurazione e valutazione del personale dipendente e dirigente (2003); l'indagine sulla rilevazione del benessere organizzativo (indagine 2004-2005 nell'ambito del progetto del Dipartimento della Funzione Pubblica conseguente all'emanazione della direttiva 24.3.2004, con presentazione dei risultati in un convegno nazionale a Rimini nel luglio 2005);
 - Servizio **Cultura**: presidenza commissioni di gara, coordinamento biblioteche comunali, museo civico e archivio storico. Tra le attività di progetto, la partecipazione a un corso sulla didattica museale (2006) con successivo percorso di innovazione organizzativa all'interno del museo civico; l'organizzazione di una grande mostra su Andrea Brustolon (marzo-luglio 2009), in collaborazione con la Soprintendenza, la Regione Veneto, la Provincia di Belluno, la Diocesi di Belluno-Feltre e la Fondazione Cariverona; nell'ambito del coordinamento delle mense scolastiche, istituzione (2004) di un comitato mensa paritetico tra Comune, genitori e ditta incaricata della gestione delle cucine per il monitoraggio periodico della qualità del servizio;
 - Servizio **Sociale**: gestione e coordinamento degli asili nido comunali e di alcuni progetti di sostegno alle fasce deboli; tra le principali attività di progetto, la modifica della ragione giuridica della Casa di Riposo comunale "Gaggia Lante", da Istituzione a SpA (gennaio 2004), seguendo in particolare tutta la contrattazione decentrata e la parte relativa al trasferimento del personale;
 - Servizi **Demografici** e cimiteriali. Tra le attività di progetto, nel 2004 l'applicazione di un nuovo modello organizzativo condiviso con la Diocesi e le agenzie di pompe funebri per la gestione dei

funerali; nel 2005 l'ideazione in house di un programma informatico per la partecipazione al lutto dei parenti emigrati e la costruzione di una sorta di cimitero virtuale (ma era decisamente in anticipo sui tempi ed è stato abbandonato per lo scarso riscontro);
- incarico di vice Segretario Generale nei casi di assenza del Segretario.

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Mansioni e responsabilità

Dal 7.6.1994 al 30.6.1999

Regione Toscana, Comune di Firenze, Comune di Montemurlo (PO), Comune di Belluno
Enti Locali

Istruttore - funzionario amministrativo

UOC Relazioni sindacali (Regione Toscana) Direzione attività economiche (Comune di Firenze), Responsabile Servizio Personale (Comune di Montemurlo e Comune di Belluno). Presso il Comune di Belluno ho ideato, progettato, coordinato e realizzato un'indagine di rilevazione del benessere organizzativo nel periodo ottobre 2015 – aprile 2016. I risultati di tali indagini e le proposte di miglioramento organizzativo sono stati pubblicati su RUPA (Risorse Umane nella Pubblica Amministrazione).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Novembre 2017 – Ottobre 2020
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Institute of Constructivist Psychology – Scuola quadriennale di specializzazione postuniversitaria in psicoterapia con sede in Padova
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Psicologia generale, psicologia del linguaggio, metodologia della ricerca, psicologia dei sistemi aziendali, psicologia delle organizzazioni, psicoterapia dei gruppi, psicologia sociale
 - Qualifica conseguita Diploma di specializzazione in Psicoterapia conseguito il 29 marzo 2021
 - Livello nella classificazione nazionale EQF8
-
- Date (da – a) Anno accademico 2012/2013 – anno accademico 2014/2015
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Padova – Facoltà di Psicologia – Corso di laurea magistrale
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Psicologia sociale; Gruppi e conflitto; Empowerment e formazione della persona; Psicologia delle decisioni; Strategie di riduzione del pregiudizio; Benessere organizzativo
 - Qualifica conseguita Diploma di laurea magistrale in Psicologia sociale, del lavoro e della comunicazione conseguita in data 23.4.2015 con punteggio di 101/110
 - Livello nella classificazione nazionale EQF7
-
- Date (da – a) Anno accademico 2008/2009 – anno accademico 2011/2012
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Padova – Facoltà di Psicologia – Corso di laurea di primo livello
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Psicologia del lavoro; Sviluppo organizzativo; Psicologia della formazione e dell'orientamento; Psicologia delle organizzazioni; Organizzazione aziendale; Psicotecnologie e processi formativi
 - Qualifica conseguita Diploma di laurea triennale in Discipline della ricerca psicologico-sociale conseguita in data 11.12.2012 con punteggio di 104/110
 - Livello nella classificazione nazionale EQF6
-
- Date (da – a) Anno accademico 1991/1992
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Venezia Cà Foscari – Dipartimento di Economia e Direzione Aziendale – Corso post-universitario a tempo pieno
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Organizzazione e gestione aziendale; comportamento organizzativo; decisioni strategiche; analisi competitiva; marketing; comunicazione
 - Qualifica conseguita MCA - Master in Comunicazione d'Azienda
 - Livello nella classificazione nazionale EQF7
-
- Date (da – a) Anno Accademico 1981/1982 – anno accademico 1990/1991
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Firenze – Facoltà di Giurisprudenza – Diploma di laurea - vecchio ordinamento
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto civile e penale (parte generale e parte speciale); Diritto amministrativo e costituzionale; Procedura civile e Procedura penale; Diritto del lavoro; Macroeconomia
 - Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza conseguita in data 13.2.1991 con punteggio di 97/110
 - Livello nella classificazione nazionale EQF7

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera
ma non necessariamente riconosciute da
certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Buona

Buona

Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in
ambiente multiculturale, occupando posti
in cui la comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale lavorare in
squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Capacità di motivazione, organizzazione e coinvolgimento delle risorse umane, acquisita all'interno degli enti locali e consolidata durante l'incarico di dirigente.

Capacità di coordinamento di gruppi di lavoro interdisciplinari maturata sia in qualità di consulente che di coordinatore di attività di progetto all'interno di Enti Pubblici.

Capacità di gestione delle riunioni e dei gruppi di lavoro, abilità nell'interagire in modo proattivo con dirigenti e dipendenti, acquisita nel corso degli incarichi in qualità di OIV e NdV.

Capacità di mediazione e gestione del conflitto: utilizzo di strategie e tecniche di negoziazione efficace.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione
di persone, progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

Orientamento al risultato, acquisita in funzione dirigenziale attraverso il coordinamento di strutture organizzative complesse con molteplici unità operative, di staff e di progetto; gestione di micro e macro organizzazioni con obiettivi, professionalità ed attitudini differenti in distinte aree di intervento maturata in organizzazioni territoriali di aree e dimensioni diverse.

Capacità di gestione ottimale del tempo e di organizzazione del lavoro; capacità di problem solving; efficienza ed efficacia nel raggiungimento degli obiettivi.

Orientamento alla progettazione e alla realizzazione di interventi innovativi.

Adattabilità e flessibilità; apertura alla sperimentazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Capacità di gestire colloqui di selezione e condurre audizioni in relazione ai vari step del ciclo della performance organizzativa e individuale.

Conoscenza ed utilizzo di strumenti informatici in ambiente Windows e Open Office.

Conoscenza ed utilizzo di strumenti di analisi organizzativa con particolare riferimento alle indagini sul benessere organizzativo.

Capacità di metacomunicazione e abilità nella lettura di prossemica, linguaggio non verbale e paraverbale.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Giornalista pubblicista iscritto all'albo dal 1995 al 2017.

Dal 1992 collaborazione con il mensile di critica teatrale Sipario

Dal 2020 responsabile di una rubrica settimanale sul portale www.cinemaepsicologia.it

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

- A partire dal 2018: esperto aggiunto in commissioni di concorso pubblico in qualità di psicologo del lavoro – esperto in selezione del personale (Comune di Firenze, Provincia Autonoma di Trento, Comune di Castelfranco Veneto, Unione Montana Feltrina, ESU Venezia, Comune di Ponte nelle Alpi, Comune di Montorso vicentino, Comune di Este e altri enti territoriali).

- Formatore in Enti pubblici: gestione dei concorsi pubblici, problem solving, coaching, utilizzo dei sistemi di valutazione e gestione del ciclo della performance, sviluppo organizzativo.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida cat. B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Coniugato, con due figli.

Albi o elenchi:

- Iscritto dal 13.2.2017 all'elenco nazionale degli OIV al n. 475, in fascia 3. Essendo stati acquisiti i crediti formativi per la conferma dell'iscrizione, la stessa sarà valida fino al 13.8.2027.
- Iscritto dal 5.9.2016 all'albo degli Psicologi Psicoterapeuti della Regione Veneto, sez. A, al n. 9996.

Principali corsi di formazione dal 1998:

- Il ruolo del dirigente pubblico;
- Sviluppo delle competenze nella gestione del processo di valutazione;
- Processi negoziali e gestione del conflitto;
- Coordinamento intersettoriale e lavoro per progetti;
- Competenze manageriali per dirigenti e posizioni organizzative;
- Modelli organizzativi e modifica delle strutture;
- Riduzione dei costi di struttura;
- Il sistema disciplinare nel lavoro pubblico;
- Flessibilità e lavoro pubblico;
- Corso di formazione e aggiornamento di 40 ore per gli iscritti all'elenco nazionale OIV su Programmazione, Performance e Risk Management negli Enti Locali.

Attività di ricerca:

Partecipazione al progetto di ricerca dell'Università di Milano (Dipartimento di scienze giuridiche "Cesare Beccaria") relativo alla redazione di un manuale di selezione del personale basato sui profili di competenza (2021);

Attività di docenza – principali esperienze:

- "Il benessere organizzativo nelle organizzazioni pubbliche: il perimetro di intervento per i Comuni" (ANCI – Mediaree, giugno 2024)
- "Concorsi pubblici: vincoli e opportunità per la scelta del candidato ideale" (AVEPA, settembre 2023);
- Workshop per dirigenti regionali sulla gestione del ciclo della performance (Regione Veneto, settembre 2018 e 2019);
- Formazione operatori per indagini di rilevazione del benessere organizzativo (Comune di Belluno (gennaio-marzo 2016);
- Ideazione e coordinamento corso di autoformazione per Posizioni Organizzative (Comune di Belluno, marzo-giugno 2002 in occasione dell'istituzione dell'area delle Posizioni Organizzative).

Riconoscimenti: finalista al Premio Innovazione 2018 organizzato dall'Ordine Psicologi del Veneto con un progetto dal titolo "Ri-valutazione del pubblico impiego: dall'adempimento all'idea-azione".

Convegni: presentazione di un paper di ricerca dal titolo "Staff assessment: the evaluator/evaluated relationship between hope and concern" al XIVth Biennial Conference of the European Personal Construct Association, Edinburgh, 5-8 July 2018.

Pubblicazioni: "La soddisfazione in un gruppo di lavoratori dipendenti in tempo di crisi": esplorazione dei profili di ottimismo, speranza e resilienza misurati in un campione di dipendenti pubblici e uno di dipendenti privati, su "RUPA – Risorse Umane nella Pubblica Amministrazione", Maggioli Editore, n. 2/2013, pagg. 37-51.

"Indagine sul benessere organizzativo del personale dipendente del Comune di Belluno", su "RUPA", n. 4-5/2016, pagg. 18-38.

"The Evaluation of the Individual Performance of the Public Employee. A Research Design Based on Constructivist Tools" (rivista "Personal Construct – Theory and Practice; abstract con link all'articolo: <http://www.pcp-net.org/journal/pctp19/martinelli19a.html>).

"La valutazione dei fattori di prestazione del dipendente pubblico: una proposta di intervento basata su strumenti costruttivisti", su RUPA, n. 2/2021.

"Di cosa parliamo quando parliamo di concorsi pubblici. Dalla verifica delle conoscenze alla scelta del candidato ideale: vincoli e opportunità di una procedura da ripensare", su "RUPA", n. 1/2013, pagg. 24-46.

Incarichi:

- dall'11 luglio 2015 al 15 maggio 2018: presidente del Comitato Unico di Garanzia del Comune di Belluno.

Sotto la mia personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci dichiaro che quanto indicato nel presente curriculum corrisponde a verità.

Belluno, 14 agosto 2024

Mauro Martinelli

