



*Città di Chioggia* Città d'arte

Ufficio proponente Direzione Generale

**DECRETO N. 8 DEL 31/08/2015**

**IL DIRIGENTE**

*adotta il seguente decreto avente per oggetto:*

*Riconoscimento e compenso per specifiche responsabilità ai sensi ex art. 17, comma 2, lett. f) del CCNL 1999.- ESERCIZIO 2015 –*

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Il presente decreto è pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune ai sensi dell'art. 32, della legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i il giorno 31/08/2015 ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il Funzionario Delegato attesta che le firme digitali del presente documento sono agli atti della procedura e sono state apposte ai sensi del codice dell'amministrazione digitale.

Addi 31/08/2015

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**  
Mauro Rosteghin  
FIRMATO DIGITALMENTE

## IL SEGRETARIO GENERALE

**Visto** l'art. 7 del CCDI 26.7.2013 "Compensi per specifiche responsabilità" ai sensi del quale l'indennità ex art. 17, comma 2, lett. f) del CCNL 1.4.1999 al personale di categoria B e C è riconosciuta "soltanto laddove, in assenza nel relativo Ufficio/Servizio di figura professionale di categoria superiore, ad esso siano attribuite, anche cumulativamente, responsabilità di conduzione o coordinamento di gruppi di lavoro, di conseguimento di obiettivi / risultati specifici, di programmi / piani di attività, di attività sostitutiva. La proposta relativa all'individuazione delle figure professionali di cat. B e C cui attribuire l'indennità è formulata in sede di Conferenza dei Dirigenti. La formale attribuzione dell'indennità è disposta con provvedimento del Dirigente di Settore.

**Atteso** che le specifiche responsabilità di cui al citato articolo devono risultare da formale provvedimento recante i presupposti ivi richiesti e le puntuali modalità attraverso le quali le medesime potranno estrinsecarsi che le risorse destinate alla retribuzione delle responsabilità di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 7 del CCDI sono oggetto di verifica annuale nell'ambito della contrattazione decentrata e le risorse da destinare alla retribuzione delle responsabilità di cui al comma 2 sono stabilite in € 4.500,00;

**Considerato** che la dipendente sig.ra Elisabetta Deotto, cat. B3, dal 26.3.2013 e a seguire anche per l'anno 2015, in diretta ed esclusiva collaborazione con il Segretario Generale, è stata adibita a mansioni di coordinamento dell'attività di segreteria, con responsabilità e gestione di processi particolarmente complessi in termini relazionali, interni ed esterni all'Ente, quali: trattazione di affari riservati su incarico del Segretario Generale - supporto ai complessi compiti in assegnazione al Segretario Generale - coordinamento dei rapporti con gli uffici esterni per conto del Segretario Generale;

**Preso atto**, della sussistenza, data l'attività svolta e la responsabilità conseguente, dei presupposti per il riconoscimento alla stessa dell'indennità di cui all'art. 7 del CCDI 26.7.2013, anche per l'anno 2015;

**Dato atto** che sul presente atto non sussiste situazione di conflitto di interessi, ai sensi del combinato disposto di cui agli art. 6 bis della L. n. 241/1990 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto;

**Preso atto** che sul presente provvedimento, il responsabile Segretario Generale, esprime, con la sottoscrizione del medesimo, parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa come previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/00 e smi;

Visto l'art. 107, comma 3, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

Visto l'art. 38 dello Statuto Comunale;

Visto l'art. 20 del Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

#### DECRETA

1. Di riconoscere con il presente atto, per quanto in premessa, alla collaboratrice amministrativa sig.ra Elisabetta Deotto, cat. B3, assegnata alla Segreteria/Direzione Generale - Ufficio di supporto al Segretario Generale, la sussistenza, data l'attività svolta e la responsabilità conseguente, dei presupposti per il riconoscimento dell'indennità di cui all'art. 7 del CCDI 26.7.2013, anche per l'esercizio 2015;
2. di comunicare il presente provvedimento alla Conferenza dei Dirigenti per quanto di competenza;
3. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Risorse Umane per gli adempimenti di competenza;
4. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente atto sul sito web del Comune di Chioggia in Amministrazione Trasparente, sezione Provvedimenti, sotto sezione "Provvedimenti Dirigenti" - Decreti - conformemente a quanto disposto dall'art. 23 del D. Lgs. 33/2013, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio online.

IL DIRIGENTE Settore Affari generali e istituzionali  
(Maria Cristina Cavallari)  
FIRMATO DIGITALMENTE