



Città di Chioggia Città d'arte

Ufficio proponente: Turismo

DETERMINAZIONE N. 1769 DEL 12/08/2021

IL DIRIGENTE

adotta la seguente determinazione avente per oggetto:

COLLABORAZIONE IN CONVENZIONE CON ASS.NE DI VOLONTARIATO ADA PER REALIZZAZIONE ATTIVITA' DI VIGILANZA E SUPPORTO ORGANIZZATIVO IN OCCASIONE DELLE PEDONALIZZAZIONI E SPETTACOLO PIROTECNICO AGOSTO 2021

L'ISTRUTTORE	IL DIRIGENTE
Daniela Ballarin	PER IL DIRIGENTE Settore Promozione del Territorio dr. Daniela Ballarin

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune ai sensi dell'art. 32, della legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i il giorno 16/08/2021 ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Funzionario Delegato attesta che le firme digitali del presente documento sono agli atti della procedura e sono state apposte ai sensi del codice dell'amministrazione digitale.

Addì, 16/08/2021

Il Funzionario delegato
Mauro Rosteghin
FIRMATO DIGITALMENTE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

PROPOSTA N DET-1797-2021

Ufficio proponente: Turismo
Istruttore: Daniela Ballarin
Oggetto: *COLLABORAZIONE IN CONVENZIONE CON ASS.NE DI VOLONTARIATO ADA PER REALIZZAZIONE ATTIVITA' DI VIGILANZA E SUPPORTO ORGANIZZATIVO IN OCCASIONE DELLE PEDONALIZZAZIONI E SPETTACOLO PIROTECNICO AGOSTO 2021*

IL DIRIGENTE

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014

Visto il D.Lgs. n. 118/2011.

Visto il D.Lgs. n. 165/2001.

Visto lo statuto comunale.

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

Visto il regolamento comunale di contabilità.

Visto il regolamento comunale dei contratti.

Visto il regolamento comunale sui controlli interni.

Visto il D.lgs 50/2016.

Visto l'art. 37 del D.Lgs 33 del 14/03/2013.

Visto il comma 32 dell'art. 1 della L. 190/2012

Richiamato il decreto sindacale n° 2/2019 con cui è stata attribuita la responsabilità dirigenziale del settore promozione del territorio servizio turismo alla dr.ssa Daniela Ballarin;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 68/2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021 – 2023 (art. n 170, comma 1, del D.LGS. N 267/2000);
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 69/2021 cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;

Dato atto che l'Amministrazione Comunale, nell'ambito delle proprie funzioni istituzionali, ed ai sensi degli artt. 117 e 118 della Costituzione, ha tra l'altro il compito di promuovere ed organizzare attività culturali e di sviluppo turistico del proprio territorio e di favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale sulla base del principio di sussidiarietà;

Visto il programma di iniziative ricreative e di intrattenimento programmate dall'Ente nel periodo estivo, tra le quali la pedonalizzazione nel centro di Chioggia e Sottomarina in giorni prestabiliti del mese di agosto;

Dato atto che in occasione dei su citati eventi è necessario garantire un servizio di vigilanza e posizionamento transenne ai varchi di accesso alle aree interessate in ottemperanza a ordinanza chiusura traffico emessa dal Comando Polizia Municipale;

Richiamata la determinazione n° 573 dell'11 marzo 2021 a firma del dirigente del settore promozione del territorio, uff. commercio, con la quale analogo servizio è stato affidato, durante lo svolgimento del mercato maggiore infrasettimanale del giovedì per tutto l'anno in corso, all'ass.ne di volontariato A.D.A. Venezia sezione di Chioggia, con sede operativa a Chioggia (VE) in Via Angelo Fava civ 15 C.F. 91016880279;

Ritenuto di avvalersi della collaborazione, tramite convenzione, della su citata ass.ne in occasione delle diverse pedonalizzazioni nei centri storici di Chioggia e Sottomarina e dello spettacolo pirotecnico programmato per la serata del 14 agosto p.v.;

Dato atto che:

- “negli ultimi venti anni il rapporto tra pubblica amministrazione e organizzazioni del Terzo Settore si è sviluppato grazie a esperienze disciplinate sulla falsariga dei contratti di servizio, in base alle quali l'ente locale concede agevolazioni di vario tipo all'associazionismo che gestisce attività inserite nei programmi politico amministrativi dell'ente.

- lo strumento convenzionale, simile ma diverso rispetto il contratto di servizio, è diventato sempre più rilevante e alternativo ai sistemi ad evidenza pubblica, per la gestione di progetti dell'Amministrazione, a fronte della diminuita capacità di spesa degli enti locali a seguito degli obblighi imposti dal patto di stabilità e dall'aumento dei costi di gestione di alcuni servizi, in misura più che proporzionale rispetto il tasso di inflazione”.

Richiamate:

- la disciplina dei servizi pubblici locali contemplata nel R.D. 2578 del 15 ottobre 1925 ancora in vigore, il quale elenca i servizi pubblici e le relative possibili forme di gestione: in economia, concessione, cottimo fiduciario.
- La Legge n. 142/90 e il TUEL. D. lgs. 267/2000 (art. 113-bis servizi privi di rilevanza economica) che hanno aggiunto altre forme di gestione più funzionali alle attuali forme di mercato: costituzione e/o partecipazione ad associazioni e fondazioni, istituzioni, consorzi, società di capitali per la gestione di servizi socio-culturali generalmente presso strutture pubbliche
- la previsione normativa di cui all'art. 47, comma 1 della L. 449/97 che prevede la possibilità per l'Ente di ricorrere a collaborazioni con soggetti pubblici e/o privati per la realizzazione di attività finalizzate al perseguimento dell'interesse pubblico, ammettendo l'acquisizione in via diretta di beni e servizi fino all'importo di € 200.000 tramite convenzioni realizzate con soggetti appartenenti ai seguenti ambiti normativi: art. 30 della legge 7 dicembre 2000, n. 383 Associazioni di promozione sociale, art. 7 della legge 11 agosto 1991, n. 266 Associazioni di volontariato, art. 90 della legge 27 dicembre 2002, n. 289 Associazioni sportive dilettantistiche, art. 5 della legge 8 novembre 1991, n. 381 Cooperative sociali di tipo “B”, e inoltre le organizzazioni non governative legge 26 febbraio 1987, n. 49, e relativi regolamenti di attuazione.

Atteso che secondo gli orientamenti dottrinali prevalenti le convenzioni si qualificano secondo i lineamenti dei contratti di diritto pubblico, discostandosi però da questi ultimi perché stipulati con particolari soggetti senza scopo di lucro, pur avendo in comune il tratto dell'interesse patrimoniale; differenza sostanziale tra la Convenzione e il contratto è che quest'ultimo presuppone una sostanziale parità tra le parti contraenti, mentre nella Convenzione l'ente locale assume un ruolo

dominante, in quanto agisce nell'interesse pubblico; nel momento in cui la p.a. non intenda più proseguire il rapporto convenzionale o per motivi di pubblico interesse intenda risolverlo anticipatamente la controparte non potrà eccepire nulla (l'azione di reintegrazione in forma specifica è ammessa solo per i contratti). Se il servizio fornisce un utile al gestore, ciò che rappresenta il fattore discriminante tra il modello "gestione di mercato" e il modello "gestione non profit" è costituito dalla destinazione di tale profitto, che nel caso delle associazioni/fondazioni, viene reinvestito nelle attività senza scopi di lucro.

Dato atto che gli unici limiti posti all'applicazione di tale norma, sono i seguenti:

1. le iniziative di cui al comma 1, art. 47, devono essere dirette al perseguimento di interessi pubblici
2. devono escludere forme di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata
3. devono comportare risparmi di spesa rispetto agli stanziamenti disposti, secondo quanto disposto dal comma 2 dell'articolo citato
4. devono riguardare il finanziamento di interventi, servizi o attività inseriti nei programmi di spesa ordinari.

Accertato che la collaborazione con l'ass.ne ADA oggetto del presente provvedimento rientra nella fattispecie normativa di cui sopra, in quanto trattasi di attività dirette al perseguimento di interessi pubblici, è esclusa qualsivoglia forma di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella svolta autonomamente dall'ass.ne, la gestione del progetto nei termini di cui al presente provvedimento comporta un risparmio di spesa rispetto alla gestione tramite esternalizzazione a terzi del servizio, con ampliamento delle attività a favore degli utenti. la collaborazione riguarda il finanziamento di attività inserite nei programmi di spesa ordinari dell'Amministrazione;

Ritenuto, pertanto, di avvalersi della collaborazione dell'ass.ne su citata in occasione delle pedonalizzazioni programmate dall'Amministrazione nel mese di agosto 2021, oltre che in occasione della serata del 14 agosto p.v. dedicata allo spettacolo pirotecnico, per garantire il servizio di vigilanza e posa transenne ai varchi dell'area pedonalizzata come individuati dal Comando Polizia Municipale



Dato atto che il servizio di cui sopra si concretizza specificatamente nell'impegno dell'ass.ne di:

- assicurare la chiusura al traffico mediante posizionamento/rimozione di apposite e adeguate transenne messe a disposizione dall'Ente e rese visibili con dispositivi lampeggianti dalle ore 20.00 alle ore 24.00;
- assicurare la vigilanza (security) dei varchi di accesso all'area pedonalizzata dalle ore 20.00 alle ore 24.00
- in occasione dello spettacolo pirotecnico attività di vigilanza nel litorale del Lusenzo e all'Isola dell'Unione per controllare il rispetto da parte del pubblico presente delle disposizioni anticovid oggetto di specifica ordinanza sindacale

Atteso che l'Ente – servizio turismo, titolare e responsabile dell'evento di cui al presente provvedimento, ha interpellato l'ass.ne A.D.A. Venezia, sezione Chioggia per accertare la loro disponibilità a garantire i servizi richiesti, che ha dato riscontro positivo in merito come da documentazione conservata agli atti d'ufficio;

Atteso che per il servizio di cui sopra l'Amministrazione ha stanziato a bilancio la spesa complessiva di euro 7.000,00 da erogarsi all'ass.ne su presentazione di nota di debito;

Dato atto al riguardo che:

- con DM 3 aprile 2013, n. 55, il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha emanato il regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da parte delle PP.AA. – ai sensi dell'articolo 1, commi dal 209 al 214, della Legge n. 244 del 2007 (Legge Finanziaria 2008) – rendendola obbligatoria, con decorrenza dal 6 giugno 2014, per la Pubblica Amministrazione;
- in data 12 marzo 2015, in risposta a specifica interrogazione n° 5-05002 posta in Commissione Finanze della Camera, il Ministero dell'economia e delle Finanze ha precisato che gli enti no profit che forniscono prestazioni alla P.A. potranno continuare a certificare le somme percepite in base a convenzioni con la P.A. emettendo note di debito in forma cartacea, senza l'obbligo di ricorrere alla fatturazione elettronica;
- il MEF ha precisato che l'introduzione dell'obbligo di fatturazione elettronica verso la P.A. costituisce una diversa modalità di emissione della fattura e non incide sui presupposti per

l'emissione della stessa, come previsti dagli artt. 1 - 6 del DPR 633/1972, per cui i soggetti che prima del 6 giugno 2014 non erano tenuti ad emettere fattura verso la P.A. in quanto non obbligati dalla normativa vigente, continuano, anche successivamente alla su citata data, a non rientrare nell'ambito di applicazione di tale obbligo, potendo continuare a certificare le somme percepite sulla base di convenzioni stipulate con la P.A. emettendo note di debito in forma cartacea;

Ritenuto di provvedere in merito

Dato atto che sulla presente determinazione il dirigente del settore servizi alla persona esprime parere favorevole in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147 bis c. 1 D. Lgs 267/2000;

Dato atto che sulla presente determinazione esprime parere favorevole il responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile e al visto di copertura finanziaria, come previsto dall'art 147 bis c. 1 D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1) di adottare le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

2) di prendere atto della disponibilità dell'Ass.ne A.D.A. Venezia, sezione Chioggia, interpellata dall'Ente – uff. turismo, titolare responsabile dell'iniziativa turistico promozionale descritta in premessa, di garantire la propria collaborazione, tramite convenzione come da documentazione conservata agli atti d'ufficio, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art 47, comma 1 della L. 449/97 e di cui all'art 11 L. 241/1990 provvedendo:

- alla chiusura al traffico mediante posizionamento/rimozione di apposite e adeguate transenne messe a disposizione dall'Ente e rese visibili con dispositivi lampeggianti dalle ore 20.00 alle ore 24.00;

- alla vigilanza (security) dei varchi di accesso all'area pedonalizzata dalle ore 20.00 alle ore 24.00;
- in occasione dello spettacolo pirotecnico attività di vigilanza nel litorale del Lusenzo e all'Isola dell'Unione per controllare il rispetto da parte del pubblico presente delle disposizioni anticovid oggetto di specifica ordinanza sindacale

3) di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento deriva una spesa a carico dell'Ente di euro 7.000,00 da erogarsi all'ass.ne A.D.A. Venezia, con sede in Chioggia via A. Fava 15 c.f. 91016880279, su presentazione di nota di addebito;

4) di impegnare la spesa di euro 7.000,00 con imputazione sul capitolo 307000 del bilancio 2021 il cui stanziamento presenta sufficiente disponibilità

5) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000, che il sottoriportato cronoprogramma dei pagamenti è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 1 commi 707-734, della legge n. 208/2015

Descrizione 307000	Anno 2021		Anno 2022		Anno 2023	
	Competenza	Cassa	Competenza	Cassa	Competenza	Cassa
FPV di entrata (escluse quote debito) (-)*						
Entrata						
Spesa esigibile (+)*	7000	7000				
FPV di spesa (escluse quote debito) (-)*						
SALDO						

6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui

parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

8) di dare atto che si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio on line del Comune di Chioggia e al suo inserimento nella sezione "atti amministrativi" sul sito istituzionale del Comune di Chioggia oltre che nella sezione dedicata all'Amministrazione trasparente ex art 27 D. Lgs 33/2013 e s.m.i.;

9) di trasmettere il presente provvedimento:

all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria delle spese

10. di dare atto dell'assolvimento delle disposizioni di cui agli artt. 6 e 14 del D.P.R. 62/2013, acquisendo a fascicolo le relative attestazioni da parte del personale interessato;

11. di dare atto che sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi, ai sensi del combinato disposto di cui agli art. 6 bis della L.n. 241/1990 e art. 7 del D.P.R. 62/2013 né in capo al responsabile di procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto;

12. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs n. 196/03 in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Dati Contabili:

Esercizio Finanziario	2021				
Cap	307000	Descrizione	SPESE PER ATTIVITA' PROMOZIONALI (CAP. E/2500)		
Miss./Prog.	07.01	Piano dei Conti finanz.	U.1.03.02.02.005		
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	ass.ne ADA VENEZIA SEZIONE CHIOGGIA				
Causale	ATTIVITA' VIGILANZA E SUPPORTO ORGANIZZATIVO PEDONALIZZAZIONE AGOSTO 2021				
Imp./Pren.	4315	Importo	7000	Frazionabile in 12	

Chioggia, 03/08/2021

PER IL DIRIGENTE
Settore Promozione del Territorio
dr. Daniela Ballarin

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

PROPOSTA N DET-1797-2021

DETERMINA N. 1769 DEL 12/08/2021

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica-finanziaria o sul patrimonio dell'ente osservato:

Rilascia parere: FAVOREVOLE

Chioggia, lì 12/08/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

dr. Stefania Pascolo

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta, ai sensi dell'art.153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alla disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267

Dati Contabili:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
4315		7000	307000	2021

Chioggia, lì 12/08/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

dr. Stefania Pascolo

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art.183, comma 7 del D.Lgs.18 agosto 2000, n.267.