



Ufficio proponente: Turismo

DETERMINAZIONE N. 1129 DEL 27/05/2019

IL DIRIGENTE

adotta la seguente determinazione avente per oggetto:

IX EDIZIONE DELL'EVENTO "TRA CITTA' E SAPORI: MISS VENICE BEACH" - IMPEGNO DI SPESA

L'ISTRUTTORE	IL DIRIGENTE
Patrizia Sabetta	Il Dirigente Settore Servizi alla persona (Daniela Ballarin) FIRMATO DIGITALMENTE

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune ai sensi dell'art. 32, della legge 18.06.2009, n. 69 e s.m.i il giorno 28/05/2019 ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Funzionario Delegato attesta che le firme digitali del presente documento sono agli atti della procedura e sono state apposte ai sensi del codice dell'amministrazione digitale.

Addì, 28/05/2019

IL FUNZIONARIO DELEGATO

Mauro Rosteghin

FIRMATO DIGITALMENTE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

PROPOSTA N DTTUR-40-2019

Ufficio proponente: Turismo
Istruttore: Patrizia Sabetta
Oggetto: IX EDIZIONE DELL'EVENTO "TRA CITTA' E SAPORI: MISS VENICE BEACH" - IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 165/2001
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Regolamento Comunale dei Contratti;
- il Regolamento Comunale sui Controlli interni;

PREMESSO che con il Decreto del Sindaco n. 2 del 16/01/2019, è stato attribuito l'incarico di direzione del Servizio "Turismo, Marketing, Manifestazioni ed Eventi", afferente al Settore "Promozione del Territorio", alla dirigente dott.ssa Daniela Ballarin;

RICHIAMATE:

- = la delibera di Giunta Comunale n. 56 dell'1/04/2019 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021;
- = la delibera di Giunta Comunale n. 49 dell'1/04/2019 con la quale è stato approvato il D.U.P. 2019-2021;

CONSIDERATO che con atto giuntale n. 67 del 29/03/2019 è stata approvata la realizzazione della prima parte del *Calendario Eventi Turistici 2019* e tra questi anche la realizzazione della IX Edizione dell'evento, proposto dall'Associazione Culturale "Olimpia", denominato *Tra Città e Sapori: Miss Venice Beach 2019*, che si svolgerà il 26 luglio 2019 (con recupero domenica 28 luglio, in caso di maltempo), dalle ore 21:00, in Piazza Italia e Boulevard, concedendo:

- * il patrocinio dell'Amministrazione Comunale,
- * la messa a disposizione delle attrezzature in dotazione all'Amministrazione Comunale, compatibilmente con le esigenze di servizio, precisando che tutte le operazioni attinenti alla posa in opera ed alla restituzione del materiale saranno a carico degli organizzatori;
- * l'uso delle aree pubbliche necessarie alla realizzazione dell'iniziativa, esonerando gli interessati dal pagamento del plateatico;
- * l'utilizzo dei quadri per la fornitura di corrente elettrica ubicati nel Boulevard di Piazza Italia;

* la chiusura al traffico nelle zone interessate dalla manifestazione, compatibilmente con le esigenze di viabilità espresse dalla Polizia Locale;

CONVENUTO che la manifestazione *Tra Città e Sapori: Miss Venice Beach* è un progetto estivo itinerante, che si realizza in diverse località balneari con lo scopo di promuovere il territorio attraverso un connubio tra spettacolo, intrattenimento, show cooking e degustazioni gratuite;

RICHIAMATO l'art. 33 del vigente "Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici e privati" laddove si prevede che *"il contributo erogato non può essere di importo superiore all'80% delle spese dichiarate nel bilancio di previsione e comunque in misura non eccedente le uscite al netto delle entrate"*;

RITENUTO che il programma presentato dall'Associazione Culturale "Olimpia" è rispondente agli obiettivi di promozione che l'Amministrazione persegue e rappresenti un arricchimento dell'offerta di intrattenimento sia per i turisti che per i concittadini, per la buona riuscita della manifestazione l'Ente collaborerà garantendo un contributo di € 3.000,00= quale sostegno economico di parte delle spese che gli organizzatori dovranno sostenere, come da preventivo agli atti d'ufficio;

RICHIAMATO l'art. 125 D.lgs. 50/2016, laddove è previsto che gli enti aggiudicatori possono ricorrere a una procedura senza previa indizione di gara quando *"i lavori, servizi, forniture possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico perché lo scopo dell'appalto consiste nella creazione o nell'acquisizione di un'opera d'arte o di una rappresentazione artistica unica"*;

DATO ATTO che al progetto:

- non è stato attribuito il codice CUP in quanto non si configura quale investimento pubblico e non sono acquisibili mediante gara;
- la spesa relativa al contributo non soggiace alla normativa sulla tracciabilità di cui la L.136/10, relativamente all'attribuzione del codice CIG;

ACQUISTA agli atti dell'Ufficio la sottoelencata documentazione presentata dall'Associazione Culturale "Olimpia":

- * bilancio preventivo delle spese e delle entrate relative alla manifestazione,
- * l'autodichiarazione, ai sensi della L. 15/1968 e successive modifiche ed integrazioni, con la quale il Presidente dichiara che l'Associazione è esente dall'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% perché classificabile tra i soggetti di cui alla lettera c) del comma 1 dell'art. 87 del D.P.R. n. 917/1986 (TUIR);
- * dichiarazione, ai fini della regolarità contributiva, di non avere personale alle proprie dipendenze;
- * dichiarazione, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, del Conto Corrente Dedicato;
- * copia del documento di identità del Presidente;

ATTESO che la presente verrà sottoposta al responsabile del servizio finanziario ai fini dell'acquisizione del parere in ordine alla regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria, come previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del Bilancio 2019, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

DETERMINA

- di dare atto che con atto giuntale n. 67/2019 è stata approvata la realizzazione della “Prima parte del Calendario Eventi Estate 2019” e tra questi la iniziativa denominata *Tra Città e Sapori: Miss Venice Beach 2019*, proposta dall'Associazione Culturale “Olimpia”, con sede a Camponogara (Ve), a cui è stato concesso il patrocinio dell'Amministrazione Comunale, l'uso gratuito delle aree pubbliche richieste, l'utilizzo dei quadri elettrici ubicati nel boulevard di P.zza Italia, l'interdizione al traffico veicolare dalle 19:00 alle 24:00 dell'area interessata dalla manifestazione, compatibilmente con le esigenze di viabilità espresse dalla Polizia Locale;

- di precisare che la manifestazione si svolgerà il 26 luglio p.v. a Sottomarina, nel Boulevard di Piazza Italia, a partire dalle ore 21:00, con recupero domenica 28 luglio in caso di maltempo;

- di garantire un sostegno economico di parte delle spese che gli organizzatori dovranno sostenere, con un contributo onnicomprensivo pari ad € 3.000,00=;

- di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs n. 118/2011, la seguente somma corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono eseguibili;

- di accertare, che la presente verrà sottoposta al responsabile del servizio finanziario ai fini dell'acquisizione del parere in ordine alla regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria, come previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e dall'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000; ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis;

- di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente cronoprogramma è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 1, commi 707-734, della Legge n. 208/2015:

Descrizione	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021	
	Competenza	Cassa	Competenza	Cassa	Competenza	Cassa
FPV di entrata (escluse quote debito) (-)*						
Entrata (-)*						
Spesa esigibile (+)*	€ 3.000,00	€ 3.000,00				

FPV di spesa (escluse quote debito) (-)*						
SALDO	€ 3.000,00	€ 3.000,00				

- di dare atto che l'apposita dotazione, pari ad € 3.000,00, è prevista al Cap. 308000 denominato "Feste pubbliche, manifestazioni, anniversari ecc." del Bilancio 2019, sufficientemente capiente;

- di specificare che la succitata somma sarà liquidata previa presentazione della seguente documentazione:

- * relazione sull'effettiva realizzazione del programma definitivo;
- * consuntivo economico delle spese sostenute;
- * dichiarazione relativa all'applicazione della ritenuta d'acconto del 4%;
- * pezze giustificative fiscalmente valide;
- * dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- * dichiarazione, ai fini della regolarità contributiva, di non avere personale alle proprie dipendenze;
- * dichiarazione, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, del Conto Corrente Dedicato;
- * copia documento d'identità del presidente;

- di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

- di dare atto che durante lo svolgimento della manifestazioni in oggetto, gli organizzatori, oltre a munirsi di tutte le necessarie autorizzazioni di legge, si assumeranno pienamente ed incondizionatamente:

- ogni responsabilità civile e penale per danni a persone e cose che dovessero accadere durante la manifestazione;
- ogni onere relativo al ripristino di eventuali danneggiamenti arrecati a strutture e mezzi messi a disposizione dall'Amministrazione Comunale;
- ogni responsabilità civile e penale per qualsiasi fatto che dovesse accadere negli spazi concessi in uso durante la manifestazione succitata, sottoscrivendo l'apposita dichiarazione "Liberatoria e d'impegno";

- di dare atto:

- *dell'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento sul sito web del comune di Chioggia sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - sottosezione Contributi e Sovvenzioni, conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013;
- * che sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6 bis della L. 241/1990 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto;
- * che con la sottoscrizione della medesima, viene espresso parere favorevole in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa come previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 264/2000;
- * dell'assolvimento delle disposizioni di cui all'art. 14 del D.P.R. 62/2013, acquisendo a fascicolo le

relative attestazioni da parte del personale interessato;

* che è stato rispettato il Protocollo di Legalità;

- di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 che il responsabile è la dott.ssa Daniela Ballarin;

- di attestare con la presente il rispetto delle norme vigenti in materia di contributi delle P.A. e, in particolare, l'art. 4, comma 6 del DL. 06.07.12 n.95, conv. nella L. 07.08.12, n. 135 (divieto di erogare contributi a soggetti che effettuano servizi per conto del Comune);

- di comunicare, ai sensi dell'art. 191, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 267/00, il presente atto una volta esecutivo ai terzi interessati;

- di trasmettere il presente provvedimento:

all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria.

Dati Contabili:

Esercizio Finanziario	2019				
Cap	308000	Descrizione	Feste Pubbliche		
Miss./Prog.	07.01	Piano dei Conti finanz.	U.1.04.03.99.999		
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore	Associazione Culturale Olimpia				
Causale	IX edizione di Miss Venice Beach				
Imp./Pren.	2744	Importo	3.000,00	Frazionabile in 12	

Chioggia, 23/05/2019

Il Dirigente Settore Servizi alla persona
(Daniela Ballarin)
FIRMATO DIGITALMENTE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

PROPOSTA N DTTUR-40-2019

DETERMINA N. 1129 DEL 27/05/2019

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica-finanziaria o sul patrimonio dell'ente osservato:

Rilascia parere: FAVOREVOLE

Chioggia, lì 27/5/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Mario Veronese
FIRMATO DIGITALMENTE

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta, ai sensi dell'art.153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alla disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267

Dati Contabili:

Impegno	Data	Importo	Cap./Art.	Esercizio
2744		3.000,00	308000	2019

Chioggia, lì 27/5/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Mario Veronese
FIRMATO DIGITALMENTE

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art.183, comma 7 del D.Lgs.18 agosto 2000, n.267.